АДМИНИСТРАЦИЯ РЫШКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЖЕЛЕЗНОГОРСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 22.01.2013г. №14

О внесение изменений постановления администрации Рышковского сельсовета от 19.11.2012г. № 74 «Об утверждении Административного регламента Администрации Рышковского сельсовета Железногорского района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»

Рассмотрев протест Железногорской межрайонной прокуратуры от 09.01.2013. № 01-32-2013, администрация Рышковского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Рышковского сельсовета от 19.11.2012г. № 74«Об утверждении Административного регламента Администрации Рышковского сельсовета Железногорского района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»:

- п.2.8 Административного регламента исключить;

- п.5.3 Административного регламента читать в следующей редакции:

«5.3 Обращение, жалоба (претензия) в письменной форме должны содержать следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество заявителя (физического лица), его место жительства или пребывания, наименование заявителя (юридического лица), фамилия, имя, отчество руководителя, юридический и фактический адрес;

- должность, фамилия, имя и отчество специалиста Администрации (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого обжалуется;

- существо обжалуемого решения, действия (бездействия);

- сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его сообщения.

Дополнительно в обращении, жалобе (претензии) могут указываться причины несогласия с обжалуемым решением, действием (бездействием), обстоятельства, на основании которых заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложены какие-либо обязанности, требования об отмене решения, о признании незаконным действия (бездействия), а также иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы. Обращение, жалоба (претензия) подписывается подавшим ее руководителем (уполномоченным лицом) юридического лица или физическим лицом.
Срок рассмотрения обращения, жалобы (претензии) не должен превышать 15 дней со дня ее регистрации».

2.Настоящее постановление опубликовать в газете «Рышковский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Железногорского района.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Рышковского сельсовета

Железногорского района А.А.Чурюкин